

SAŽETAK NATJEČAJA podmjere 6.2. (2020.g.)

Informacije o natječaju:

Predmet: **„Potpora ulaganju u pokretanje nepoljoprivrednih djelatnosti u ruralnim područjima“ – provedba tipa operacije 6.2.1. (de minimis potpora)**
Datum objave: **04.05.2020.**
Datum početka zaprimanja projektnih prijava: 04.06.2020.
Rok za podnošenje projektnih prijava: 04.08.2020.
Nadležno tijelo: MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

Ukupno raspoloživa bespovratna sredstava: 120.000.000,00 kn
Fiksni iznos bespovratnih sredstava: 50.000,00 EUR ili 371.975,00 HRK
Intenzitet sufinansiranja: 100%
Maksimalno trajanje projekta: 24 mjeseca os sklapanja ugovora o financiranju

Korisnik može putem zahtjeva za isplatu prve rate može tražiti isplatu 50% odobrenih sredstava potpore.
Uvjet za isplatu ostatka je završena investicija vlastitim sredstvima.

UVJETI PRIHVATLJIVOSTI:

- Fizičke i pravne osobe moraju biti upisane u Upisnik poljoprivrednika najmanje 1 godinu.
- U sektoru ruralnog turizma, sektoru prerade i/ili marketinga i/ili izravne prodaje proizvoda i sektoru tradicijskih i umjetničkih obrta korisnik ni njegova povezana poduzeća, kao ni fizičke osobe u svojstvu nositelja/članova OPG-a, vlasnika obrta, odgovorne osobe u pravnoj osobi ne smiju biti registrirani u skladu s nacionalnim zakonodavstvom za nijednu djelatnost unutar sektora za koji traži potporu, dok u sektoru usluga ne smiju biti registrirani u skladu s nacionalnim zakonodavstvom za uslugu za koju traži potporu u trenutku objave nacrta Natječaja na e-savjetovanju.
- Pravne osobe moraju imati iskazanog najmanje jednog zaposlenika prema satima rada u godišnjem financijskom izvještaju za zadnje odobreno razdoblje. OPGovi ni fizičke osobe ne trebaju.
- Korisnik ne smije biti u blokadi ukupno više od 30 dana u proteklih 6 mjeseci, od čega ne više od 15 dana u kontinuitetu uz uvjet da nije u blokadi u trenutku ishoda BONA2/SOLA2 obrasca.
- Projektom korisnik mora očuvati postojeća radna mjesta ili stvoriti nova radna mjesta najkasnije u periodu unutar 24 mjeseca od datuma podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu. Ako korisnik nije imao zaposlenih u godini koja prethodi prijavi na Natječaj, u navedenom periodu mora stvoriti najmanje 1 radno mjesto izraženo temeljem godišnjih jedinica rada.

- Kod fizičkih osoba nositelj/odgovorna osoba poljoprivrednog gospodarstva mora biti upisan u Registar poreznih obveznika po osnovi samostalne djelatnosti prilikom konačne isplate i 5 godina nakon
- Korisnik pri podnošenju Zahtjeva za potporu mora dokazati ekonomsku veličinu poljoprivrednog gospodarstva od najmanje 1.000 eura i istu ne smije smanjiti ispod 1.000 EUR tijekom provedbe ni 5 godina nakon zadnje isplate.
- Korisnik mora imati sjedište poljoprivrednog gospodarstva u jedinici lokalne samouprave u kojoj će se projekt odvijati ili u susjednoj jedinici lokalne samouprave u trenutku objave nacrtu Natječaja na e-savjetovanju.
- U slučaju kada je to zakonska obveza, odnosno korisnik ne može registrirati djelatnost sukladno nacionalnom zakonodavstvu, korisnik je dužan promijeniti organizacijski oblik i podnijeti Zahtjev za promjenu organizacijskog oblika nakon sklapanja ugovora o financiranju do podnošenja zahtjeva za isplatu prve rate, sukladno točki 4 Natječaja.
- Projekti se moraju provoditi u naseljima s najviše 5.000 stanovnika u području jedinice lokalne samouprave u kojoj je sjedište poljoprivrednog gospodarstva ili u susjednoj jedinici lokalne samouprave također u naselju do 5.000 stanovnika
- Korisnik mora imati izrađenu dokumentaciju u skladu s propisima kojima se uređuje gradnja, ako je primjenjivo.
- Korisnik mora dokazati realnost iznosa prikazanih aktivnosti u skladu s tržišnim cijenama (izuzev aktivnosti za koje su ovim Natječajem propisani maksimalni iznosi u svrhu pravdanja potpore).
- Edukacije vezane za prijavljenu djelatnost, promotivne aktivnosti vezane uz prijavljenu djelatnost, kao ni izrada projektne dokumentacije ne smatraju se dokazom započete aktivnosti
- Gospodarstvo kao poslovni subjekt mora uspostaviti knjigovodstvo, poslovati i upotrebljavati aktivnosti u skladu s odobrenom namjenom tijekom razdoblja od pet godina od datuma konačne isplate potpore.
- Korisnik je u obvezi svakih 6 mjeseci od dana sklapanja Ugovora o financiranju do podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu popuniti Izvješće o napretku provedbe projekta u AGRONET-u.

Popis naselja do 5.000 stanovnika u kojima nije dozvoljeno ulaganje u smještajne kapacitete u sektoru ruralnog turizma (Prilog 7) dostupan je [ovdje](#).

PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI za financiranje

Prihvatljive su aktivnosti:

- građenje (izgradnja i/ili rekonstrukcija objekata) - opremanje objekata
- kupnja zemljišta/objekata - kupnja strojeva i opreme
- kupnja jednog gospodarskog vozila najmanje i jednog plovila u sektoru turizma i pružanja usluga koji će služiti za obavljanje djelatnosti
- kupnja živih životinja u sektoru turizma
- edukacije vezane za prijavljenu djelatnost
- promotivne aktivnosti vezane uz prijavljenu djelatnost
- izrada projektne dokumentacije (projektno-tehničke dokumentacije, geodetskih podloga, elaborata, certifikata, usluge stručnjaka za izradu poslovnog plana i dokumentacije)

Provođenje aktivnosti ne smije započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu, osim aktivnosti pripreme projektne dokumentacije i kupovine zemljišta/objekata koje nisu nastale prije 1. siječnja 2014. godine.

Neprihvatljive aktivnosti su:

- **rabljena** mehanizacija, vozila, plovila, strojevi i oprema (izuzev opreme/linija za preradu)
- kupovina vozila namijenjena za cestovni prijevoz tereta za najamninu ili naknadu

Maksimalni iznos u svrhu prava potpore:

- za kupnju zemljišta/objekata iznosi 37.000,00 kuna
- za kupnju gospodarskih vozila 150.000,00 kuna
- za kupnju plovila iznosi 178.000,00 kuna
- za izradu projektne dokumentacije iznosi 37.000,00 kuna
- za građenje i opremanje objekata propisani su u nastavku:

Maksimalni iznosi prihvatljivih troškova (HRK) bez PDV-a	HRK/ m ²
Izgradnja plivačkih bazena	3.900,00
Izgradnja građevine	5.200,00
Opremanje građevine	1.040,00
Rekonstrukcija građevine	2.500,00

Prihvatljivi sektori

1. sektor prerade i/ili marketinga i/ili izravne prodaje proizvoda u skladu s propisima koji uređuju ovo područje (npr. ulaganje u pakiranje, prodaju, proizvodnju sapuna i sl.)

2. sektor pružanja usluga u ruralnim područjima, u skladu s propisima koji uređuju svako pojedinačno područje, a koji može obuhvaćati:

- a) usluge u poljoprivrednim, šumarskim i veterinarskim djelatnostima (npr. popravak poljoprivrednih strojeva, usluge koje se pružaju u poljima i sl.)

b) usluge u društvenim djelatnostima (npr. sportsko rekreativni sadržaji)

c) intelektualne usluge (računovodstvene usluge i sl.)

3. sektor tradicijskih i umjetničkih obrta, u skladu s propisima koji uređuju ovo područje (npr. frizerski saloni, kamenoklesarske radnje...)

4. sektor turizma u ruralnom području, u skladu s propisima koji uređuju ovo područje isključujući:

- ugostiteljske objekte iz skupine »Barovi« (izuzev kušaonice, kleti, konobe i krčme koji su prihvatljivi iz skupine »Barovi«)
- ugostiteljske »Objekte jednostavnih usluga«
- hotele, planinarske domove, lovačke domove, učeničke domove i studentske domove.

*Projektom korisnik mora očuvati postojeća/stvoriti nova radna mjesta te ostvariti prihode od djelatnosti i/ili prodajne količine najkasnije u periodu unutar 24 mjeseca od datuma podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu.

Nije dozvoljeno pružanje usluga među povezanim i partnerskim poduzećima te među korisnicima koji su nabavili istu mehanizaciju/strojeve/opremu iz tipa operacije 6.2.1. Računi koji se odnose na djelatnost pružanja usluga biti će predmet provjere tijekom pet godina nakon datuma konačne isplate.

U sektoru prerade/marketinga i izravne prodaje, izlazni proizvod mora biti proizvod koji nije obuhvaćen Prilogom I Ugovora, odnosno Prilogu I Uredbe (EU) br. 1308/2013 Europskog parlamenta i Vijeća, a marketing se mora odnositi na predmet prerade.

KRITERIJ BODOVANJA

KRITERIJ ODABIRA ZA TIP OPERACIJE 6.2.1.		Bodovi
A	EKONOMSKI KRITERIJI	Najviše 40 %
1.	Doprinos aktivnosti iz poslovnog plana na očuvanju/stvaranju novih radnih mjesta	20%
	Za novostvorena radna mjesta - najmanje 2 novozaposlena (uključujući samozapošljavanje) ili zapošljavanje osobe s invaliditetom	20
	Za novostvorena radna mjesta - najmanje 1 novozaposleni (uključujući samozapošljavanje)	15
	Očuvana postojeća radna mjesta	10
2.	Dužina upisa poljoprivrednog gospodarstva u Upisnik poljoprivrednika prije podnošenja Zahtjeva za potporu	10%
	> 10 godina	10
	od 5 do 10 godina	8
	od 1 do 5 godina	6
3.	Veličina gospodarstva SO (eura)	15%
	15.000- 30.000	15
	8.000 – 14.999	13
	4.000 –7.999	10

	1.000 -3.999	8
B	SEKTORSKI KRITERIJI	Najviše 25%
	sektor prerade i/ili marketinga i/ili izravne prodaje proizvoda	25
	sektor pružanja usluga u ruralnim područjima	20
	sektor turizma u ruralnom području	15
	sektor tradicijskih i umjetničkih obrta	10
C	KRITERIJ LOKACIJE ULAGANJA	Najviše 10%
	Indeks razvijenosti jedinice lokalne samouprave	10%
	Ulaganje na području JLS-a koje pripada 1. skupini	10
	Ulaganje na području JLS-a koje pripada 2. skupini	9
	Ulaganje na području JLS-a koje pripada 3. skupini	8
	Ulaganje na području JLS-a koje pripada 4. skupini	7
	Ulaganja na području JLS-a koje na otocima i brdsko-planinskom području koji su razvrstani u 5. i 6. skupinu	7
	Ulaganja na području JLS-a koje na otocima i brdsko-planinskom području koji su razvrstani u 7. i 8. skupinu	6
	Ulaganje na području JLS-a koje pripada 5. skupini	5
	Ulaganje na području JLS-a koje pripada 6. skupini	4
	Ulaganje na području JLS-a koje pripada 7. skupini	3
	Ulaganje na području JLS-a koje pripada 8. skupini	2
D	HORIZONTALNI KRITERIJI	Najviše 20%
1.	Utjecaj aktivnosti iz poslovnog plana na okoliš	5%
	Aktivnosti iz poslovnog plana imaju pozitivan utjecaj na okoliš	5
2.	Utjecaj ulaganja na ranjive skupine	5%
	Aktivnosti iz poslovnog plana uključuju doprinos ranjivim skupinama ¹	5
3.	Stručna sprema i radno iskustvo nositelja/odgovorne osobe poljoprivrednog gospodarstva ili člana obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva nositelj aktivnosti	10%
	preddiplomski ili preddiplomski i diplomski sveučilišni studij	10
	završen stručni studij u trajanju od 2 godine i 2 ili više godina radnog iskustva u poslovima povezanim s projektom	8
	majstorski ispit iz poslova koji su povezani s projektom za koji se prijavljuje	7
	srednja škola i 2 godine radnog iskustva u poslovima povezanim s projektom ²	6
	NAJVEĆI BROJ BODOVA	100%
	PRAG PROLAZNOSTI	40%

¹ Ranjive skupine kako su definirane u Strategiji borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti Republike Hrvatske (2014. – 2020.) koju je usvojila Vlada Republike Hrvatske je na sjednici 27. ožujka 2014. godine

² Radno iskustvo se dokazuje ugovorom o radu iz kojeg je vidljivo radno iskustvo iz poslova koji su povezani s projektom

DOKUMENTACIJA ZA PODNOŠENJE:

DOKUMENTACIJA ZA PODNOŠENJE:
Izračun ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva
Izjava o veličini poduzeća
Potvrda Porezne uprave iz da korisnik nema duga, ne starija od 30 dana
BON-2/SOL-2 (za d.o.o.) ili u slučaju OPG-a dokument o Ž-R koji sadrži podatke za provjeru uvjeta vezanog za blokade na računu, ne stariji od 30 dana ³
Izjava o nekažnjavanju
Osobna iskaznica
Neobvezujuće ponude za pravdanje iznosa prikazanih aktivnosti u skladu s tržišnim cijenama ⁴
1. U slučaju građenja (izgradnja novog/rekonstrukcija postojećeg objekta i/ili opremanja objekta potrebno je dostaviti: A. Najmanje idejno rješenje sa opisnim dijelom projekta i nacrtima iz kojeg je vidljiva namjena, gabariti, BGP i da je u skladu sa prostornim planom. Ili glavni projekt (ako je izrađen). B. U slučaju ulaganja u gradnju dozvoljenu bez Glavnog projekta , učitati: - Izjavu potpisanu i ovjerenu od strane ovlaštenog projektanta kojom projektant potvrđuje i obrazlaže da se građenje/radovi mogu izvoditi bez glavnog projekta ⁵ . C. U slučaju ulaganja u opremanje koje predstavlja proizvodni proces/proces prerade , potrebno je dostaviti Tehnološki projekt ⁶ D. U slučaju opremanja postojećih objekata: Uporabna dozvola, Rješenje o izvedenom stanju ili Potvrda izvedenog stanja, Potvrda o dostavljenom završnom izvješću nadzornog inženjera.
Uvjerjenje o identifikaciji katastarskih čestica. Pojašnjenje: Navedeni dokument je potrebno dostaviti samo ako se katastarska čestica/katastarske čestice lokacija aktivnosti u katastru vodi/vode pod oznakama različitim od oznaka u zemljišnim knjigama.

³ Korisnik ne smije biti u blokadi u trenutku ishođenja dokumenta ni ukupno više od 30 dana u proteklih 6 mjeseci, od čega ne više od 15 dana u kontinuitetu.

⁴ osim za aktivnosti za koje su ovim Natječajem propisani maksimalni iznosi

⁵ Izjavu potpisanu i ovjerenu od strane ovlaštenog projektanta o potrebi ishođenja građevinske dozvole i o usklađenosti zahvata s Prostornim planom uređenja JLSa, a kojom ovlašteni projektant potvrđuje da je planirani zahvat u skladu s prostornim planom uređenja te da predmetno ulaganje nije potreban akt kojim se odobrava građenje. Izjava mora glasiti na predmetno ulaganje, na konkretan građevinski zahvat i lokaciju zahvata i pozivati se na odgovarajući članak, stavak i točku Zakona o gradnji/Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima i Prostornog plana uređenja JLS.

⁶ Tehnološki projekt koji sadrži opis ulaganja i proizvodnog procesa, podatke o vrsti ulazne sirovine, postojeće i planirane kapacitete objekta u t/dan (gdje je primjenjivo), ovisno o ulaganju, izrađen, potpisan i ovjeren od strane osobe odgovarajuće struke.

Fotodokumentacija lokacije ulaganja - mora biti vidljiva lokacija ulaganja i općenito stanje lokacije ulaganja prije podnošenja zahtjeva za potporu. Prikazati opće stanje lokacije ulaganja s više točaka, vanjske i unutarnje prostorije kada je primjenjivo.
Društveni ugovor (ako je primjenjivo) ako se radi o trgovačkom društvu u vlasništvu javnih tijela
Financijska izvješća za 2019. / dokumentacija ovisno o obliku subjekta: a) OPG – Evidencija o prodaji vl.poljop.proizvoda za 2019. b) D.o.o. – GFI-POD i Popis dugotrajne imovine (Obrazac DI) c) Obrti – KPR, PO-SD ili P-PPI, DI, DOH
Poslovni plan* u cijelosti popunjen u skladu s pripadajućim uputama i pojašnjenjima**
Opisni dio poslovnog plana
Plan aktivnosti
Za svako novo radno mjesto planirano u opisnom dijelu poslovnog plana, potrebno je učitati specifikaciju koja sadrži naziv radnog mjesta, uvjete radnog mjesta i opis posla.
Dokazi planiranih izvora financiranja ▶ Dokaz o postojanju vlastitih sredstava za <i>Vlastito učešće u financiranju</i> (npr. stanje sredstava na računu, potvrda o depozitu i sl.) u 100% iznosu. ▶ Dokaz o postojanju vanjskih izvora financiranja - <i>Planira li se dio troška ulaganja financirati predujmom ili kreditnim sredstvima, Korisnik je dužan dostaviti izjavu/pismo namjere kreditne institucije/ugovor o kreditu. Priloženi dokument mora pokriti ukupni iznos planiranih vanjskih izvora financiranja.</i> ⁷
Dokumentacija u svrhu ostvarivanja bodova na kriteriju odabira „Stručna sprema i radno iskustvo nositelja/odgovorne osobe poljoprivrednog gospodarstva ili člana OPGa (svjedodžbe i/ili ugovori o radu)
Za dodatne bodove "utjecaj na ranjive skupine" - Tehnička specifikacija tvrtke za izradu mrežnih stranica s poveznicom na neobvezujuću ponudu s naznačenim dijelovima koji se odnose na uvjete pristupačnosti i vrstu invaliditeta sukladno Smjernicama za osiguravanje pristupačnosti mrežnih sadržaja koje je razvila Inicijativa za pristupačnost mreži (eng. Web Accessibility Initiative – WAI).
Potpisana Potvrda o podnošenju Zahtjeva za potporu**

⁷ Minimalni sadržaj: naziv klijenta i projekta, iznos financiranja, raspon kamatnih stopa i naknada za obradu, počekom i dinamikom otplate kredita.