

Sažetak natječaja za provedbu tipa operacije 5.2.1. „Obnova poljoprivrednog zemljišta i proizvodnog potencijala“

Svrha natječaja: Dodjela potpore za obnovu poljoprivrednog potencijala narušenog potresom 22.3.2020. godine i potresima od 28.12.2020. godine kako bi se osigurao nastavak i održivost poljoprivredne proizvodnje.

Ciljevi mjere: Obnovom poljoprivrednog potencijala narušenog potresima osigurati održivost poljoprivredne proizvodnje i izvor prihoda stanovništvu ruralnih prostora kako bi se spriječilo propadanje poljoprivrednih gospodarstava i iseljavanje iz ruralnih područja.

Datum objave natječaja:

15. travnja 2021. godine

Rok za podnošenje zahtjeva za potporu i dostavu Potvrde o podnošenju zahtjeva za potporu

od 12:00 sati 30. travnja 2021. godine do 12:00 sati 30. lipnja 2021. godine

Ukupan iznos raspoloživih javnih sredstava javne potpore po Natječaju: 120.000.000,00kn

Visina javne potpore: 100%

Intenzitet javne potpore: 100% (85%EU i 15% RH)

Uvjeti prihvatljivosti korisnika

- Korisnici su fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik poljoprivrednika ili registrirane u Jedinственном registru domaćih životinja (JRDŽ) do trenutka podnošenja zahtjeva za potporu.
- Pčelari moraju biti registrirani u Evidenciji pčelara i pčelinjaka u skladu s Delegiranom uredbom Komisije (EU) 2015/1366 od 11. svibnja 2015. o dopuni Uredbe (EZ) br. 1308/2013 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu potpore u pčelarskom sektoru (SL L 211, 8.8.2015.).

Uvjeti prihvatljivosti projekta

-
- Prihvatljiva je obnova poljoprivrednog potencijala na područjima svih JLS u kojima je proglašena prirodna nepogoda zbog potresa 22.3.2020. godine i u svim JLS u kojima je proglašena prirodna nepogoda zbog potresa od 28.12.2020. godine, osim administrativnog centra grada Zagreba.
- Uništenje poljoprivrednog potencijala korisnika mora iznositi najmanje 30 %.
- Uništeni poljoprivredni potencijal (poljoprivredno zemljište, višegodišnji nasadi/bilje, plastenici, staklenici, oprema, poljoprivredna mehanizacija i priključci, poljoprivredne gospodarske zgrade, domaće životinje) koji je zahvaćen prirodnom nepogodom mora biti potvrđen (verificiran) u Zapisniku o verifikaciji štete kojeg izdaje Ministarstvo poljoprivrede, Uprava za stručnu podršku razvoju poljoprivrede i ribarstva do trenutka podnošenja zahtjeva za potporu.

- U trenutku nastanka prirodne nepogode poljoprivredno zemljište/poljoprivredna gospodarska zgrada koje je zahvaćeno prirodnom nepogodom mora biti u vlasništvu/zakupu korisnika.
(IZNIMNO ako zakup nije upisan u zemljišnim knjigama, a poljoprivredno zemljište je bilo registrirano u ARKOD sustavu u trenutku nastanka prirodne nepogode i korisnik ostvaruje pravo je ostvarivao pravo na izravna plaćanja za to poljoprivredno zemljište, korisnik mora upisati zakup u zemljišnim knjigama do podnošenja zahtjeva za isplatu)
- Ako korisnik nema u svom vlasništvu drugo poljoprivredno zemljište na području na kojem je nastala/proglašena prirodna nepogoda i na kojem je moguća sadnja ili gradnja plastenika/staklenika tada je prihvatljiv trošak kupnja poljoprivrednog zemljišta slične površine (moguće je odstupanje do 10 %) na području jedinice regionalne samouprave na kojem je nastala/proglašena prirodna nepogoda. Po završetku projekta korisnik mora poljoprivredno zemljište registrirati u ARKOD sustavu/Upisniku poljoprivrednika ako je primjenjivo.
- Ako je u Zapisniku o verifikaciji štete stupanj oštećenja manji od 1, a u projektu uklanjanja građevine/projektu za uklanjanje zgrade ili u elaboratu ocjene postojećeg stanja građevine je utvrđeno da je građevina izgubila svoju mehaničku otpornost i/ili stabilnost u toj mjeri da je urušena ili njena obnova nije moguća, korisnik može izgraditi novu građevinu.
- Gradnja poljoprivredne gospodarske zgrade mora biti na području jedinice regionalne samouprave na kojem je nastala/proglašena prirodna nepogoda.
- Poljoprivredna mehanizacija/oprema koja je zahvaćena prirodnom nepogodom mora biti registrirana (ako je primjenjivo) i u vlasništvu korisnika u trenutku nastanka prirodne nepogode. Poljoprivredna mehanizacija koja ne podliježe obveznoj registraciji, a za koju korisnik ne može dokazati vlasništvo, mora biti navedena u Zapisniku o verifikaciji štete. Oprema za koju korisnik ne može dokazati vlasništvo, mora biti navedena u Zapisniku o verifikaciji štete.
- Korisnik može nabaviti poljoprivrednu mehanizaciju ili opremu približno istih karakteristika kao što je bila uništena. Prihvatljiva je nabava traktora iste namjene i nominalne (nazivne) snage (moguće je odstupanje do 10 %). NAPOMENA: U slučaju nabave traktora na ponudi/računu treba biti iskazana nominalna (nazivna) snaga traktora.
- Domaće životinje koje su nastradale u prirodnoj nepogodi morale su biti upisane u Jedinствeni registar domaćih životinja (JRDŽ) ili ostale propisane upisnike (Evidencija pčelara i pčelinjaka, Registar farmi) u trenutku nastanka prirodne nepogode, ako je primjenjivo.
- Korisnik čije je osnovno stado izlučeno uslijed posljedica prirodne nepogode može nabaviti novo osnovno stado.
- Po završetku projekta, domaće životinje koje su predmet ulaganja moraju biti upisane u Jedinствeni registar domaćih životinja (JRDŽ) i/ili ostale propisane upisnike, a korisnik mora biti upisan u JRDŽ kao posjednik domaćih životinja koje su predmet ulaganja.
- Obnovljeni poljoprivredni potencijal mora biti istovjetan poljoprivrednom potencijalu koji je uništen (dozvoljeno odstupanje do 10 %).
- Broj projekata odobrenih pojedinom korisniku u programskom razdoblju 2014. - 2020. nije ograničen. Isti (jedan) korisnik može podnijeti više zahtjeva za potporu, unutar ove operacije, tijekom jednog natječaja ako: a) je nadležno javno tijelo proglasilo više prirodnih nepogoda b) korisnik ima na više lokacija poljoprivrednu djelatnost koja je zahvaćena prirodnom nepogodom/katastrofom.
- Korisnik kao poslovni subjekt mora postojati, poslovati i upotrebljavati ulaganje u skladu s odobrenom namjenom tijekom razdoblja od pet godina od datuma konačne isplate potpore.

Ostali uvjeti

- Korisnik mora realizirati više od 50% troškova iz Ugovora o financiranju.
- Korisnik u zahtjevu za isplatu mora dostaviti račune koji su usporedivi s odobrenim troškovima iz Ugovora o financiranju.
- Predmet ulaganja mora biti vidljivo i na propisan način označen.
- Procjenjeni elaborat o tržišnoj vrijednosti nekretnine, ovjeren od ovlaštenog sudskog vještaka. Procjembeni elaborat o tržišnoj vrijednosti nekretnine/Elaborat ocjene postojećeg stanja građevinske konstrukcije i/ili projekt uklanjanja građevine/ projektu za uklanjanje zgrade ne smije biti izrađen od ponuditelja fizičkih i pravnih osoba (uključujući sve njihove podugovaratelje) koji su s Korisnikom u određenoj vizi (više u Prilogu 1 ovog Natječaja).
- Uvjet za isplatu predujma do 50% odobrenih sredstava javne potpore jest dostava bankarske garancije plative „na prvi poziv“ i „bez prigovora“ u stopostotnoj vrijednosti iznosa predujma.

Postupak evidencije i verifikacije štete

- Uništeni poljoprivredni potencijal (poljoprivredno zemljište, višegodišnji nasadi/bilje, plastenici, staklenici, oprema, poljoprivredna mehanizacija i priključci, poljoprivredne gospodarske zgrade, domaće životinje) koji je zahvaćen prirodnom nepogodom mora biti potvrđen (verificiran) u Zapisniku o verifikaciji štete kojeg izdaje Ministarstvo poljoprivrede, Uprava za stručnu podršku razvoju poljoprivrede i ribarstva do trenutka podnošenja zahtjeva za potporu.
- Korisnik je prije podnošenja Zahtjeva za potporu obavezan zatražiti od Ministarstva poljoprivrede, Uprave za stručnu podršku razvoju poljoprivrede i ribarstva utvrđivanje štete (verifikaciju).
- Prije podnošenja zahtjeva za verifikaciju štete od strane Ministarstva poljoprivrede, Uprave za stručnu podršku razvoju poljoprivrede i ribarstva, korisnik je obavezan prijaviti nastalu štetu nadležnom povjerenstvu za procjenu štete pri jedinici lokalne samouprave.
- Službenici Uprave za stručnu podršku razvoju poljoprivrede i ribarstva terenskim obilaskom verificiraju utvrđenu štetu na poljoprivrednom gospodarstvu o čemu izdaju Zapisnik o verifikaciji štete.

Kriterij odabira

Broj bodova određuje se na temelju izračunatog stupnja oštećenja poljoprivrednog potencijala (30-39% = 40 bodova; 40-49% = 50 bodova; 50-59% = 60 bodova; 60-69% = 70 bodova; 70-79% = 80 bodova; 80-89% = 90 bodova; 90-100% = 100 bodova).

*Napomena: Stupanj oštećenja utvrđuje se prema izračunu iz Priloga 10.

Uvjeti prihvatljivosti troškova:

- Trošak mora biti naveden u Listi prihvatljivijih troškova (**Prilog 3**).
- Korisnik mora provesti postupak nabave za sve prihvatljive troškove u skladu s odredbama Natječaja.
- Korisnik može započeti s aktivnostima obnove od trenutka nastanka prirodne nepogode.
 - Prihvatljivima se smatraju troškovi nastali nakon 22.03.2020. godine za projekte u svim jedinicama lokalne samouprave u kojima je proglašena prirodna nepogoda zbog potresa u Zagrebu te od 28.12.2020. godine u svim jedinicama lokalne samouprave u kojima je proglašena prirodna nepogoda zbog potresa na području Sisačko-moslavačke županije, osim administrativnog centra grada Zagreba, osim općih troškova i troškova kupnje zemljišta radi realizacije projekta, koji su prihvatljivi najranije od 1. siječnja 2014. godine. Trošak kupnje zemljišta je prihvatljiv isključivo ako je nastao nakon prirodne nepogode i to u slučaju ako korisnik nema u vlasništvu poljoprivredno zemljište na kojem je moguća obnova poljoprivrednog proizvodnog potencijala.
- Korisnik je obvezan prikupiti ponudu/račun.
- U slučaju da je korisnik proveo nabavu prije objave ovog Natječaja, ali nakon nastanka prirodne nepogode i realizirao predmet nabave, obvezan je učitati u Zahtjev za potporu račune.
- Nabava mora biti usklađena s pravilima javne nabave, ako je primjenjivo - korisnici OJN
- Ako je neki od prihvatljivih troškova:
 - djelomično sufinanciran iz fondova Europske unije, taj trošak neće biti prihvatljiv.
 - djelomično sufinanciran iz javnih izvora RH, iznos potpore se umanjuje za primljeni iznos.
 - u cijelosti sufinanciran iz drugih izvora javne potpore taj trošak neće biti prihvatljiv.
 - djelomično sufinanciran iz naknade štete po ugovorenoj polici osiguranja, iznos potpore se umanjuje za primljeni iznos.
 - u cijelosti sufinanciran iz naknade štete po ugovorenoj polici osiguranja taj trošak neće biti prihvatljiv.
- Korisnik koji je ugovorio policu osiguranja koja se odnosi na prihvatljive materijalne troškove u obvezi je prilikom podnošenja zahtjeva za potporu/zahtjeva za isplatu Agenciji za plaćanja dostaviti ugovorenu policu osiguranja.

Prihvatljivi opći troškovi su:

- a) troškovi usluga arhitekata, inženjera i konzultanata
- b) troškovi izrade studija izvedivosti, elaborata/studija utjecaja zahvata na okoliš/ekološku mrežu i sl.

Opći troškovi prihvatljivi su do 10% vrijednosti ukupno prihvatljivih troškova projekta, pri čemu su:

- a) troškovi usluge konzultanata prihvatljivi u iznosu do 2 % ukupno prihvatljivog iznosa ulaganja (bez općih troškova), ali ne više od 5.000 EUR u kunskoj protuvrijednosti

b) troškovi studije izvedivosti prihvatljivi u iznosu do 1 % ukupno prihvatljivog iznosa ulaganja (bez općih troškova), ali ne više od 2.000 EUR u kunsnoj protuvrijednosti

c) troškovi projektno-tehničke dokumentacije (uključujući trošak izrade projekta uklanjanja građevine, projekta za uklanjanja zgrade i/ili elaborata postojećeg stanja građevinske konstrukcije), geodetskih podloga, elaborata i trošak nadzora prihvatljivi u iznosu koji čini razliku zbroja troškova navedenih u točkama a., b. i c. ovoga stavka i gornje granice od 10% od ukupno prihvatljivih troškova projekta.

Prihvatljivi materijalni troškovi su:

a) investicije povezane sa sanacijom poljoprivrednog zemljišta

b) građenje/rekonstrukcija/opremanje poljoprivrednih gospodarskih objekata i pripadajuće infrastrukture za poljoprivrednu proizvodnju

c) nabava novih poljoprivrednih strojeva, mehanizacije i opreme za poljoprivrednu proizvodnju nabava domaćih životinja

d) kupnja i sadnja sadnica višegodišnjeg nasada/bilja

e) označavanje ulaganja sufinanciranih iz proračuna Europske unije, ali ne više od 100 eura u kunsnoj protuvrijednosti

f) kupnja poljoprivrednog zemljišta, ali ne više od 10 % vrijednosti ukupno prihvatljivih troškova projekta i analiza tla

*dodatno o neprihvatljivim troškovima provjeriti u tekstu ovog Natječaj.

Obavezna dokumentacija

Zahtjev za potporu korisnik popunjava u elektroničkom obliku putem AGRONET-a.

Korisnik podnosi jedan Zahtjev za potporu.

Korisnik mora biti upisan u Evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu (u daljnjem tekstu: Evidencija korisnika) kako bi podnio Zahtjev za potporu. Korisnik je u obvezi podnijeti zahtjev za upis u Evidenciju korisnika najkasnije 15 dana prije isteka krajnjeg roka za podnošenje Zahtjeva za potporu za ovaj Natječaj.

1.	Potpisana i ovjerena Potvrda o podnošenju Zahtjeva za potporu** - obvezna dokumentacija za koju nije moguća dopuna (dostaviti u fizičkom obliku).
2.	Zapisnik o verifikaciji štete izdan od strane službenice/ika Ministarstva poljoprivrede, Uprave za stručnu podršku razvoju poljoprivrede i ribarstva.

3.	Tablica troškova i izračuna potpore.
4.	Ugovorena polica osiguranja s društvom (ako je primjenjivo)
5.	Ugovor o zakupu na najmanje 10 godina računajući od trenutka podnošenja zahtjeva za potporu za zemljište koje je prijavljeno kao lokacija ulaganja, za obnovu poljoprivrednog potencijala ako isto nije u vlasništvu korisnika.
6.	Analiza tla.
7.	Pravomoćna Uporabna dozvola, Potvrda upravnog tijela da mu je dostavljeno završno izvješće nadzornog inženjera, Uvjerenje za uporabu, pravomoćna Građevinska dozvola ili drugi akt kojim je odobreno građenje postojeće građevine (uključuje i plastenike/staklenike) zahvaćene elementarnom nepogodom ili katastrofalnim događajem, Rješenje o izvedenom stanju, Potvrda izvedenog stanja ili Zahtjev za izdavanje Rješenja o izvedenom stanju, odnosno drugi odgovarajući dokument
8.	Potvrda o registraciji poljoprivredne mehanizacije (ako podliježe obveznoj registraciji), račun, kupoprodajni ugovor ili neki drugi dokument koji glasi na korisnika, a kojim se dokazuje posjedovanje i vlasništvo poljoprivredne mehanizacije / opreme koja je zahvaćena elementarnom nepogodom i za čiju obnovu se podnosi Zahtjev za potporu.
9.	Elaborat ocjene postojećeg stanja građevinske konstrukcije i/ili projekt uklanjanja građevine/ projekt za uklanjanje zgrade. (samo u slučaju rušenja/uklanjanja objekta/građevine/zgrade).
10.	U slučaju građenja: Glavni projekt i/ili Tipski projekt (uključujući troškovnik projektiranih radova/instalacija/opreme koji su dio građenja kao sastavni dio Glavnog projekta/Tipskog projekta), ovjeren i potpisan od strane ovlaštenog projektanta. U slučaju da Glavni/Tipski projekt ne sadrži troškovnik projektiranih radova/instalacija/ opreme koji su dio građenja, isti je potrebno izraditi i priložiti ga uz Glavni/Tipski projekt. Troškovnik mora biti izrađen, potpisan i ovjeren od strane ovlaštenog projektanta. U slučaju građenja sukladno Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama za koje sukladno istom nije potrebno izraditi Glavni projekt, potrebno je dostaviti troškovnik radova ovjeren od ovlaštenog projektanta i izjavu projektanta da za predmetno građenje nije potrebno izraditi Glavni projekt.
11.	Ponude/račune za predmete nabave, opće troškove i kupnju zemljišta.
12.	Za ponude/računi koje nisu izdane na hrvatskom ili engleskom jeziku: prijevod i ovjera od strane sudskog tumača.
13.	Izvodi o vlasničkoj strukturi ponuditelja (ako je ponuditelj iz inozemstva).
14.	Procjembeni elaborat o tržišnoj vrijednosti nekretnine, ovjeren od sudskog vještaka.
15.	Dokumentacija koja se dostavlja nakon dovršetka postupka javne nabave prilikom podnošenja zahtjeva za potporu – provjeriti u Prilogu 4 ovog Natječaja.