

Sažetak natječaja za podnošenje prijava za dodjelu sredstava iz Nacionalnog programa pomoći sektoru vina za razdoblje od 2019 do 2023. godine za mjeru „Restrukturiranje i konverzija vinograda“ u 2021. godini

Predmet poziva

Predmet Javnog natječaja je dodjela sredstava iz Nacionalnog programa pomoći sektoru vina za razdoblje od 2019. do 2023. godine (u daljnjem tekstu: Nacionalni program) sukladno uvjetima propisanim Pravilnikom o provedbi mjere Restrukturiranje i konverzija vinograda iz Nacionalnog programa pomoći sektoru vina za razdoblje od 2019. do 2023. godine („Narodne novine“, br. 26/19, 21/20 i 24/21) (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

Rok za prijavu

07.05.2021.

Prihvatljivost korisnika i projekta

Prihvatljivi su **vinogradari (fizičke ili pravne osobe) upisani u Vinogradarski registar**. Fizičke osobe moraju biti obveznici poreza na dohodak/dobit.

- Podnositelj mora na površinama na kojima planira provedbu mjere Restrukturiranje imati u naravi vinograd, koji je prijavljen u Vinogradarskom registru pod ARKOD šiframa vrste uporabe poljoprivrednog zemljišta 410 (vinograd) ili 490 (mješoviti višegodišnji nasad).
- Prihvatljiv vinograd je onaj na kojem se proizvodi grožđe za proizvodnju vina i u kojem se mjerom ne provodi uobičajena obnova vinograda tj. ponovna sadnja iste sorte vinove loze na istoj zemljišnoj parceli u skladu s istim sustavom uzgoja vinove loze, kada je loza došla do kraja svog životnog vijeka.
- Vinograd starosti do 10 godina nije prihvatljiv za provođenje aktivnosti restrukturiranja i/ili konverzije vinograda.
- Nisu prihvatljive površine na kojima se prijavljuje nova sadnja, odnosno premještanje vinograda bez prijavljenih postojećih površina vinograda predviđenih za krčenje. Podnositelj koji premješta vinograd na drugu lokaciju dužan je dostaviti identifikacijski broj ID ARKOD parcele na koju će zasaditi novi vinograd.
- Podnositelj je dužan dokazati da raspolaže površinama na kojima se planira ulaganje - najmanje pet godina nakon dana isplate potpore.

Raspoloživa sredstva

Broj projekata odobrenih pojedinom korisniku u istoj godini nije ograničen, međutim u okviru jedne financijske godine ne može se istom korisniku odobriti potpora u iznosu većem od **750.000 EUR** uključujući i nadoknadu gubitka dohotka.

Razina potpore iznosi do:

- 75% prihvatljivih troškova za doprinose u naravi
- 75% prihvatljivih troškova za aktivnosti dokumentirane računima ili drugim dokumentima jednake dokazne snage.

Ukoliko se projekti odobre do 15. listopada 2021. godine intenzitet potpore će iznositi **90%**.

* Za potrebe izračuna iznosa potpore za doprinose u naravi, utrošeno vrijeme i stopa nadoknade za rad jednake vrijednosti kod provođenja određenih aktivnosti utvrđeni su u Prilogu V. Pravilnika.

Naknadu za gubitak dohotka korisnik može ostvariti u obliku:

- a) financijske naknade, u visini 100% relevantnih gubitaka
- b) prava na koegzistenciju, odnosno istovremeno postojanje starih i novih nasada vinograda, na najdulje razdoblje koje nije dulje od tri godine od sadnje novog restrukturiranog vinograda.

Aktivnosti i troškovi

Lista prihvatljivih troškova za provedbu mjere restrukturiranja:

* Podnositelji mogu planirati provedbu projekta od zadnjeg kvartala 2021. godine nakon izdavanja nalaza kontrole na terenu, a prije donošenja Odluke o odobrenju projekta.

- a) **ulaganja vezana uz zamjenu sorte/sorata i/ili premještanje vinograda:**
 - o aktivnosti vezane za restrukturiranje vinograda
 - o aktivnosti vezane za pripremu tla novog (restrukturiranog) vinograda
 - o aktivnosti vezane za sadnju ili cijepljenje novog (restrukturiranog) vinograda

- b) **ulaganja prihvatljiva u okviru poboljšanja vinogradarskih tehnika upravljanja vinogradom (uz promjenu sorte ili uz zadržavanje iste sorte)**
 - o aktivnosti vezane uz promjenu nagiba/razine vinograda
 - o aktivnosti vezane uz izgradnju antierozijskih postrojenja (drenaža) u vinogradu
 - o aktivnosti vezane za izgradnju terasa i zidova
 - o aktivnosti povezane s tehničkim instalacijama u novom (restrukturiranom) vinogradu
 - o aktivnosti vezane za instaliranje ili poboljšanje sustava navodnjavanja
 - o aktivnosti vezane za poboljšanje postojećeg vinograda:
 - o promjena gustoće sklopa vinograda
 - o promjena postojeće potporne strukture prihvatljiva je aktivnost kada se provodi s ciljem povećanja lisne površine (dodavanje najmanje jedne žice)

Tablica prihvatljivih troškova za provedbu mjere restrukturiranje i konverzije vinograda

1. Operacije vezane uz zamjenu sorte/sorata i/ili premještanje vinograda
1.1. aktivnosti vezane uz krčenje vinograda koji se restrukturira
1.1.1. krčenje zemljišta (usluga krčenja starog nasada ili dijela nasada na određenoj ARKOD parceli – troškovi rada stroja i ljudi)
1.1.2. uklanjanje i odvoz potporne strukture (troškovi usluge uklanjanje i odvoza stupova, žice, kolaca, kompletne armature vinograda, troškovi rada stroja i ljudi)
1.1.3. sakupljanje i prijevoz dijelova vinove loze, korijenja i drugih biljnih ostataka
1.2. aktivnosti vezane uz pripremu tla novog restrukturiranog vinograda
1.2.1. analiza tla (troškovi analize tla s preporukom gnojidbe za novi nasad vinove loze na točno određenoj ARKOD parceli)
1.2.2. čišćenje tla od kamenja (troškovi usluge čišćenja tla od kamenja – rad stroja i ljudi)
1.2.3. rigolanje (troškovi usluge rada stroja i/ili ljudi)
1.2.4. oranje i duboko oranje (troškovi usluge rada stroja i/ili ljudi)

1.2.5. tanjuranje (troškovi usluge rada stroja i/ili ljudi)
1.2.6. ripanje (troškovi usluge rada stroja i/ili ljudi)
1.2.7. usitnjavanje kamenitog sloja tla (troškovi usluge rada stroja i/ili ljudi)
1.2.8. planiranje/ravnanje tla za vinograd (troškovi usluge rada stroja na ravnanju terena za vinograd)
1.2.9. dezinfekcija (troškovi kupnje sredstva za dezinfekciju tla, troškovi usluge rada stroja i/ili ljudi)
1.2.10. gnojidba (mineralna i organska gnojiva) – (troškovi za kupnju gnojiva, troškovi dovoza gnojiva na točno određenu ARKOD parcelu i rasipanja gnojiva po parceli, troškovi za kupnju sredstva za kalcifikaciju, trošak dovoza i rasipanja po parceli)
1.3. aktivnosti vezane uz sadnju ili cijepljenje novog restrukturiranog vinograda
1.3.1. troškovi usluge radova na – planiranju sadnje (označavanje sadnih mjesta, kopanje rupa strojno ili ručno)
1.3.2. kupnja cjepova/sadnica/podloga vinove loze
1.3.3. troškovi usluge radova – sadnja cjepova/sadnica/podloge vinove loze
1.3.4. cijepljenje i/ili nacjepljivanje (troškovi usluge cijepljenja u vinogradu – troškovi usluge rada stroja i/ili ljudi)
1.3.5. troškovi kupnje nove potporne strukture ili pojedinih dijelova (kolci, stupovi, žica, kuke, zatezači, opreme za fiksaciju)
1.3.6. troškovi usluge radova na postavljanju i/ili izmjeni potporne strukture restrukturiranog vinograda (potporna struktura – uklanjanje stupova, žice, kolaca (kompletne armature ili pojedinih dijelova), odvoz stupaca, žice, kolaca, kupnja nove armature ili pojedinih dijelova (kolci, stupovi, žica, kuke, zatezači), postavljanje nove armature ili pojedinih dijelova ukoliko nisu prijavljeni kao pojedinačni troškovi pod 1.1.2.,
1.3.5. te dovoz/prijevoz nove potporne structure
2. Operacije prihvatljive u okviru poboljšanja vinogradarskih tehnika upravljanja vinogradom
2.1. aktivnosti vezane uz promjenu gustoće sklopa vinograda (promjena međurednog razmaka i/ili razmaka unutar reda uz sadnju iste ili druge sorte)
2.1.1. aktivnosti vezane uz krčenje vinograda
2.1.1.1. krčenje zemljišta (starog nasada ili dijela nasada na određenoj ARKOD parceli – troškovi usluge rada stroja i/ili ljudi)
2.1.1.2. uklanjanje i odvoz potporne strukture (uklanjanje i odvoz stupova, žice, kolaca, kompletne armature vinograda, troškovi usluge rada stroja i/ili ljudi)
2.1.1.3. sakupljanje i prijevoz dijelova vinove loze, korijenja i drugih biljnih ostataka (troškovi usluge rada stroja i/ili ljudi)
2.1.2. aktivnosti vezane uz pripremu tla novog restrukturiranog vinograda
2.1.2.1. analiza tla (usluga analize tla s preporukom gnojidbe za novi nasad vinove loze na točno određenoj ARKOD parceli)
2.1.2.2. čišćenje tla od kamenja (troškovi usluge rada stroja i/ili ljudi)
2.1.2.3. rigolanje (troškovi usluge rada stroja i/ili ljudi)
2.1.2.4. oranje i duboko oranje (troškovi usluge rada stroja i/ili ljudi)
2.1.2.5. tanjuranje (troškovi usluge rada stroja i/ili ljudi)
2.1.2.6. ripanje (troškovi usluge rada stroja i/ili ljudi)
2.1.2.7. usitnjavanje kamenitog sloja tla (troškovi usluge rada stroja i/ili ljudi)
2.1.2.8. planiranje/ravnanje tla za vinograd (troškovi usluge rada stroja i/ili ljudi na ravnanju terena za vinograd)

2.1.2.9. dezinfekcija (sredstva za dezinfekciju tla, troškovi rada ljudi i strojeva)
2.1.2.10. gnojidba (mineralna i organska gnojiva) – (trošak gnojiva, dovoza gnojiva na točno određenu ARKOD parcelu i rasipanja gnojiva po parceli, troškovi sredstva za kalcifikaciju, dovoza i rasipanja po parceli)
2.1.3. aktivnosti vezane uz sadnju
2.1.3.1. planiranje sadnje (označavanje sadnih mjesta, kopanje rupa strojno ili ručno)
2.1.3.2. kupnja cjepova/sadnica/podloga vinove loze
2.1.3.3. sadnja cjepova/sadnica/podloge vinove loze (troškovi usluge rada stroja i/ili ljudi)
2.1.3.4. cijepljenje i/ili naciepljivanje (troškovi usluge cijepljenja u vinogradu – troškovi usluge rada stroja i/ili ljudi)
2.1.3.5. potporna struktura ili pojedini dijelovi (kolci, stupovi, žica, kuke, zatezači, oprema za fiksaciju)
2.1.3.6. postavljanje nove potporne strukture ili pojedinih dijelova (troškovi usluge rada stroja i/ili ljudi)
2.2. aktivnosti vezane uz promjenu potporne structure
2.2.1. uklanjanje i odvoz potporne strukture ili pojedinih dijelova (troškovi usluge rada stroja i/ili ljudi)
2.2.2. kupnja potporne strukture ili pojedinih dijelova (kolci, stupovi, žice, kuke, zatezači i sl.)
2.2.3. postavljanje nove armature ili pojedinih dijelova (troškovi usluge rada stroja i/ili ljudi)
2.3. aktivnosti vezane uz promjena nagiba/razine vinograda
2.3.1. promjena nagiba terena (troškovi usluge rada stroja i ljudi)
2.3.2. ravnanje tla (troškovi usluge rada stroja i ljudi)
2.4. aktivnosti vezane uz izgradnju antierozijskih sustava
2.4.1. zemljani radovi, trošak sirovina i materijala (kanali za zadržavanje i protok vode brazdama i/ili kolektori, drenaže, troškovi izgradnje odvodnih kanala, izgradnje kanala za zadržavanje vode, kolektora i podzemnih odvoda – usluga rada stroja i ljudi i troškovi potrebnog materijala)
2.5. aktivnosti vezane uz izgradnju terasa i zidova
2.5.1. građevinski radovi, trošak materijala (terasiranje, uspostavljanje ili rekonstrukcija terasa, sa ili bez suhozida, izgradnja ili rekonstrukcija zidova uključujući i potrebne temelje – trošak usluge rada stroja i ljudi)
2.6. aktivnosti vezane uz tehničke instalacije u restrukturiranom vinogradu
2.6.1. trošak izmjene potporne strukture u restrukturiranom vinogradu
2.6.2. trošak postavljanja potporne strukture u premještenom vinogradu
2.7. aktivnosti vezane uz uvođenje ili unaprjeđenje sustava navodnjavanja
2.7.1. izvođenje radova sustava navodnjavanja u vinogradu (troškovi usluge rada stroja i/ili ljudi)
2.7.2. kupnja materijala za sustav navodnjavanja u vinogradu
2.7.3. oprema, uređaji i strojevi ili njihovi dijelovi koji su ugradbena sastavnica postojećeg ili unaprijeđenog ili novog sustava navodnjavanja u vinogradu čiji kapacitet je dostatan za navodnjavanje vinogradarske površine koja se restrukturira.
Napomena: Sukladno članku 8. stavku 2. aktivnosti s pripadajućim troškovima iz Liste dozvoljenih troškova mogu se provoditi samostalno ili u kombinacijama unutar jednog projekta, a trebaju se obavljati i odvijati kronološkim logičkim redoslijedom radi postizanja strukturne promjene u vinogradu kao krajnjeg cilja projekta.

Neprihvatljivim aktivnostima i troškovima smatraju se:

- svakodnevno upravljanje (poslovi) vinogradom i jednostavna zamjena
- zaštita od štete koju prouzrokuje divljač:
 - izgradnja ograda
 - aktivna zaštita koja uključuje zvučne repelente
- zaštita od štete koju prouzrokuju ptice:
 - pokrivanje redova u vinogradu sa zaštitnim mrežama za grožđe
 - razni uređaji za plašenje ptica:
 - aktivna zaštita koja uključuje zvučne repelente
- zaštita od štete koju prouzrokuje tuča pokrivanjem redova sa zaštitnim mrežama za grožđe
- izgradnja vjetrobrana ili zidova za zaštitu od vjetra
- izgradnja prilaza za vozila i dizala te putova u vinogradu ili onih koji vode do vinograda
- nabava poljoprivrednih vozila, strojeva i alata
- okrupnjavanje zemljišta
- PDV (kod Podnositelja/Korisnika koji su u sustavu PDV-a)
- administrativni troškovi
- troškovi osoblja Korisnika

- sredstva izdvojena za buduće gubitke ili dugovanja
- bankovni troškovi, bankovne kamate i premije osiguranja
- troškovi gubitka na tečaju valute
- troškovi priprema natječajne dokumentacije
- troškovi koji nisu dio projekta

Dokumentacija

Obrasci za podnošenje prijava popunjeni u elektroničkom obliku i dostavljeni u papirnatom obliku i na USB stick-u u digitalnom obliku:

		Napomena
1	Plan aktivnosti (obrazac L6_PO_O6) (u papirnatom obliku i u elektroničkom obliku na CD-u u PDF formatu).	
2	Lista prihvatljivih troškova (obrazac L6_PO_O42)(u papirnatom obliku i u elektroničkom obliku na CD-u, u MS Office Excel formatu).	
3	Jedna ponuda za svako pojedino ulaganje (u papirnatom obliku i u elektroničkom obliku na CD-u).	
4	Ispis slike parcele iz ARKOD sustava/Vinogradarskog registra s označenim parcelama ili dijelovima ARKOD parcela na kojima se predviđa provedba mjere Restrukturiranje (kada je ulaganje na dijelu ARKOD parcele, potrebno je točno i uočljivo ucrtati/obilježiti dio ARKOD parcele koji je predmet ulaganja te navesti ID brojeve uz svaku parcelu/dio parcele).	na slici navesti ID brojeve ARKOD parcela

5	Detaljna skica plana sadnje propisanog sadnog materijala u restrukturiranom vinogradu na označenoj parceli ili dijelovima ARKOD parcela (navesti ID broj parcele, sortu, broj trsova, razmak u redu, razmak između redova, broj redova u vinogradu, površinu u hektarima), ovjerena i potpisana od strane podnositelja.	ulaganja vezana uz zamjenu sorte i premještanje vinograda i aktivnosti promjene gustoće sklopa vinograda
6	Projekt (tehničko-tehnološko rješenje sukladno posebnom propisu o jednostavnim i drugim građevinama i radovima) te troškovnik projektiranih radova za aktivnosti promjene nagiba/razine vinograda, izgradnje antierozijskih sustava, izgradnje terasa i zidova, uvođenja ili poboljšanja sustava navodnjavanja te aktivnosti povezanih s tehničkim instalacijama u novom (restrukturiranom) vinogradu, ovjeren i potpisan od strane podnositelja (u papirnatom obliku i u elektroničkom obliku na CD-u u PDF formatu) s preslikom dokumenta kojim je odobreno građenje odnosno kojim se odobrava građenje ili drugog odgovarajućeg dokumenta koji dokazuje da se može provesti bez izdavanja dokumenta kojim se odobrava građenje, izdan od Upravnog odjela za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu prema Zakonu o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17 i 114/18), Zakonu o gradnji (NN 153/13 i 20/17) ili Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19).	ulaganja u okviru poboljšanja vinogradarskih tehnika sukladno Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima
7	Glavni projekt (sukladno posebnom propisu o jednostavnim i drugim građevinama i radovima) te troškovnik projektiranih radova za aktivnosti promjene nagiba/razine vinograda, izgradnje antierozijskih sustava, izgradnje terasa i zidova, uvođenja ili poboljšanja sustava navodnjavanja te aktivnosti povezanih s tehničkim instalacijama u novom (restrukturiranom) vinogradu, ovjeren i potpisan od strane ovlaštene stručne osobe (u papirnatom obliku i u elektroničkom obliku na CD-u u PDF formatu) s preslikom dokumenta kojim je odobreno građenje odnosno kojim se odobrava građenje ili drugog odgovarajućeg dokumenta koji dokazuje da se može provesti bez izdavanja dokumenta kojim se odobrava građenje, izdan od Upravnog odjela za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu prema Zakonu o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17 i 114/18), Zakonu o gradnji (NN 153/13 i 20/17) ili Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19).	ulaganja u okviru poboljšanja vinogradarskih tehnika sukladno Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima
8	Preslika potpisnog kartona deponiranog u FINA-i ili poslovnoj banci (za žiro račun naveden za isplatu potpore).	
9	Preslika Godišnjeg financijskog izvješća (obrazac GFI) za godinu koja prethodi godini podnošenja prijave potpisan i ovjeren od strane Podnositelja uz potvrdu o primitku istog od strane FINA-e. Preslika popisa dugotrajne imovine na dan 31. prosinca za godinu koja prethodi godini podnošenja prijave, ovjeren i potpisan od strane Podnositelja.	obveznik poreza na dobit
10	Preslika Obrasca prijave poreza na dohodak ovjerenog od strane Porezne uprave s pripadajućom Rekapitulacijom primitaka i izdataka za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca i Popisom dugotrajne imovine na dan 31. prosinca za godinu koja prethodi godini podnošenja prijave. Rekapitulacija primitaka i izdataka i Popis dugotrajne imovine treba biti ovjeren i potpisan od strane Podnositelja.	obveznik poreza na dohodak

11	Obrazac PO-SD za godinu koja prethodi godini podnošenja prijave ovjeren od Porezne uprave i Popis dugotrajne imovine na dan 31. prosinca za godinu koja prethodi godini podnošenja prijave, ovjeren i potpisan od strane Podnositelja.	za poduzetnike obveznike paušalnog oporezivanja dohotka
12	Izvornik potvrde nadležne Porezne uprave o ulasku podnositelja u Registar poreznih obveznika (RPO) i Popis dugotrajne imovine za mjesec koji je prethodio mjesecu u kojem je podnesena prijava, ovjeren i potpisan od strane Podnositelja.	fizička osoba početnik obveznika poreza na dohodak
13	Izvornik potvrde nadležne Porezne uprave da podnositelj ima podmirene/regulirane obveze prema Republici Hrvatskoj, ne stariji od 30 dana od podnošenja prijave.	
14	Izvornik uvjerenja nadležnog Općinskog suda da se protiv odgovorne osobe ne vodi kazneni postupak iz gospodarskog poslovanja, ne stariji od 30 dana od podnošenja prijave.	
15	Preslika dokumentacije nadležne jedinice lokalne samouprave o izgradnji infrastrukture/ izmjenama prostornog plana na lokaciji postojećeg vinograda.	u slučaju uvjetovanog premještanja vinograda
16	Dokaz o stečenoj stručnoj spremi – preslik diplome i/ili Dokaz stečenog radnog iskustva iz područja vinogradarstva i vinarstva.	u slučaju bodovanja prijava

Kriteriji bodovanja

Br.	Prioritetni kriteriji	Broj bodova	Najviše	Postotak
1.	Prilagodba postojećih vinograda novim tehnikama upravljanja vinogradom	5	5	25%
2.	Zamjena postojećeg sortimenta preporučenim autohtonim sortama	4	4	20%
	Zamjena postojećeg sortimenta ostalim preporučenim sortama	3		
3.	Premještanje vinograda na područja koja daju bolju kvalitetu grožđa (na nagibima)	4	4	20%
4.	Podnositeljima prijave koji su u sustavu ekološke proizvodnje	3	3	15%
5.	Ulaganje na područjima s prirodnim ili ostalim posebnim ograničenjima*	2	2	10%
6.	Premještanje vinograda uvjetovano izgradnjom infrastrukture ili izmjenama prostornog plana	1	1	5%
7.	Mladi poljoprivrednik, odnosno osoba starija od 18 i mlađa od 40 godina (na dan podnošenja Prijave) koja posjeduje odgovarajuća stručna znanja i vještine te je po prvi put na poljoprivrednom gospodarstvu postavljena kao nositelj poljoprivrednog gospodarstva	1	1	5%
Ukupno			20	100%